



ที่ ศธ. ๐๔๑๒๒/ว ๑๙๕๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ร้อยเอ็ด เขต ๒ บ้านไร่ หมู่ที่ ๒ ตำบลดอกไม้  
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๓๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต และผู้อำนวยการสำนัก  
บริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงาน สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- |   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัด<br>และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบฯ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. แบบสรุปความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แบบกรอกข้อมูลประกอบการประเมินศักยภาพ   | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน  
๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๖๔ ลงวันที่  
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒ จึงได้ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๔๖ อัตรา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๖ อัตรา ณ วันที่  
๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ว่าง  
เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ส่งคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้จัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการขอย้าย  
รายละเอียดดังนี้

๑. ให้จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้
  - ๑.๑ การย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา
    - ๑.๑.๑ คำร้องขอย้ายตามแบบฟอร์ม จำนวน ๒ ชุด
    - ๑.๑.๒ สำเนารายงานการประชุม/ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ชุด
    - ๑.๑.๓ แบบแสดงรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายฯ จำนวน ๒ ชุด
    - /๑.๑.๔ สำเนา...

๑.๑.๔ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๒ ชุด

๑.๑.๕ เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการ  
ประเมินตามองค์ประกอบฯ (โดยให้นำสำเนาคำร้องขอย้ายและสำเนา ก.พ.๗)  
เข้าในรูปเล่มด้วย จำนวน ๒ เล่ม

๒. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ ระหว่าง  
วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีไม่ได้ส่งคำร้องตามระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่มี  
ความประสงค์จะยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้จะถือการลงทะเบียนรับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ร้อยเอ็ดเขต ๒ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิสุทธิ แสนเมือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๔๓๕๕ ๖๓๕๗

โทรสาร. ๐ ๔๓๖๒ ๔๙๕๒