



<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... ตำบล.....</p> <p>หมู่ที่..... อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้รับข่าวแล้ว..... ตำบล.....</p> <p>หมู่ที่..... อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>ประวัติการรับราชการ.....</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>3. ลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... ตำบล.....</p> <p>สถานศึกษา..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... เดือน..... พ.ศ..... ปี.....</p> <p>..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... เดือน..... พ.ศ..... วัน.....</p>	<p>3. ปัจจุบันรวมวิทยุบริการการที่.....</p> <p>ได้แก่..... ตำบล.....</p> <p>เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>4. หน้าที่รับผิดชอบปัจจุบัน.....</p>	<p>ขอย้ายย้ายเปลี่ยนกับ (กรณีย้ายเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... ตำบล.....</p> <p>ตำแหน่ง..... อำเภอ.....</p> <p>วิชาฐาน..... ตำบล.....</p> <p>ตำแหน่งเดิมที่..... ตำบล.....</p> <p>อำเภอ..... ตำบล.....</p> <p>จังหวัด..... ตำบล.....</p> <p>สังกัด..... ตำบล.....</p> <p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. 7</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา บัญชีญาติ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานเอกสารผลงานดีเด่นและคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/> บัตรคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกชื่อตุ๊กตงของผู้ย้ายย้ายเปลี่ยนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
--	---	---	---